

**РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО**

на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 30 августа 2019 г.

Директор ГБПОУ "ВКМиС"

  
Р.С. Лиховцов

  
ВКМиС

**Введено в действие**

Приказ № 158 от 30 августа 2019 г.

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам  
среднего профессионального образования  
в ГБПОУ "ВКМиС"**

**Волгоград, 2019**

## Оглавление

Оглавление .....	2
1. Общие положения .....	3
2. Государственная экзаменационная комиссия .....	4
3. Формы государственной итоговой аттестации .....	5
4. Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации.....	5
4.1 Подготовка к государственной итоговой аттестации.....	5
4.2 Проведение государственной итоговой аттестации .....	7
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	10
6.Порядок подачи и рассмотрения апелляций .....	11
Приложение 1 Образец приказа о составе ГЭК .....	13
Приложение 2 Структура Программы ГИА .....	14
Приложение 3 Образец приказа Об утверждении Программ ГИА.....	16
Приложение 4 Образец приказа по закреплению тем, руководителей и консультантов ВКР.....	17
Приложение 5 Образец приказа о допуске к ГИА .....	18
Приложение 6 Образец приказа о допуске к защите ВКР .....	19
Приложение 7 Образец протокола ГЭК по ППКРС .....	20
Приложение 8 Образец протокола ГЭК по ППССЗ.....	22
Приложение 9 Отчет по результатам ГИА .....	24

## 1. Общие положения

1. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации разработано в соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74), федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальностям и профессиям среднего профессионального образования, Приказом от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский колледж машиностроения и связи" (далее – ГБПОУ "ВКМиС", Колледж).
2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения колледжем, осуществляющим образовательную деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП), государственной итоговой аттестации студентов (далее - студенты, выпускники), завершающей освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена) (далее - образовательные программы среднего профессионального образования), включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.
3. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании ступени обучения, имеющей профессиональную завершенность, в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования с учетом региональных требований Волгоградской области.
4. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется колледжем. Колледж использует необходимые средства при проведении государственной итоговой аттестации выпускников.
5. Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.
6. Государственная итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.
7. Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в колледже, осуществляющем

образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Порядком.

## 2. Государственная экзаменационная комиссия

8. В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО соответствующим требованиям ФГОС СПО государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями. Государственная экзаменационная комиссия создается по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой колледжем. При необходимости могут создаваться несколько государственных экзаменационных комиссий по одной образовательной программе.
9. Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, а также представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора колледжа (Приложение 1).
10. Основные функции государственной экзаменационной комиссии:
  - определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
  - решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;
  - разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по профессиям и специальностям среднего профессионального образования.
11. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. №968), настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой в колледже на основе федерального государственного образовательного стандарта в части требований к результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования по конкретным профессиям или специальностям.
12. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
 

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в колледже, из числа:

  - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
  - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
  - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом комитета образования и науки Волгоградской области.

13. Директор колледжа является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в колледже нескольких государственных экзаменационных комиссий заместителями председателя государственной экзаменационной комиссии могут быть назначены заместители директора, заведующий отделением, а также педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию.
14. Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года (с 1 января по 31 декабря).

### **3. Формы государственной итоговой аттестации**

15. Формами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются:
- защита выпускной квалификационной работы;
  - государственный экзамен (в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования).
16. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний в профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
17. Выпускная квалификационная работа выполняется выпускниками в зависимости от осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования в следующих видах:
- для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих - в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы;
  - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена, - в виде дипломной работы (дипломного проекта).
18. Государственный экзамен определяет уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание данного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины), установленное соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.
19. Программы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, а также критерии оценки знаний утверждаются директором колледжа после их обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей государственных экзаменационных комиссий.
20. Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

## **4. Порядок подготовки и проведения государственной итоговой аттестации**

### **4.1 Подготовка к государственной итоговой аттестации**

21. К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.
22. Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается по каждой специальности, профессии, включает перечень необходимых для допуска на государственную итоговую

аттестацию документов, программа итоговой аттестации, темы и требования к выпускным практическим квалификационным работам и письменным экзаменационным работам, дипломным работам (проектам), а также критерии оценки результата образования. Программа ежегодно разрабатывается цикловой комиссией (далее – ЦК) колледжа и утверждается директором (Приложение 2), (Приложение 3).

23. Программа государственной итоговой аттестации является частью каждой образовательной программы среднего профессионального образования.

При разработке Программы государственной итоговой аттестации определяются:

- форма и вид государственной итоговой аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

24. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

25. Перечень тем выпускных квалификационных работ определяются ЦК колледжа на основе предложенных преподавателями. Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного перечня тем. Выпускник имеет право предложить на согласование ЦК собственную тему выпускной квалификационной работы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки (в том числе предварительно согласованную с работодателем). При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

26. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Выпускные квалификационные работы (по ППССЗ) подлежат обязательному рецензированию. Рецензентами могут быть руководящие и педагогические работники профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

27. Закрепление тем выпускных квалификационных работ, руководителей, консультантов за студентами оформляется приказом директора колледжа (Приложение 4).

28. По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются ЦК, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора. В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов, при этом каждому студенту выдаются индивидуальные задания.

29. Для проведения государственного экзамена методическим объединением разрабатываются экзаменационные материалы, которые отражают необходимый объем проверяемых теоретических знаний, умений, практического опыта в соответствии с содержанием междисциплинарных курсов. Разрабатываемые задания должны иметь преимущественно комплексный (интегрированный) характер и быть равноценными по сложности и трудоемкости. Их количество должно превышать количество заданий, необходимых для составления экзаменационных билетов. Формулировки в них должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

30. На основе составленных и объявленных студентам перечней вопросов, заданий и задач, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Экзаменационные билеты утверждаются заместителем директора.
31. В период подготовки к государственному экзамену проводятся консультации по программе государственной итоговой аттестации.
32. Допуск студентов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом директора колледжа (Приложение 5).
33. График проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа.

#### **4.2 Проведение государственной итоговой аттестации**

34. Контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляет заведующий отделением. Общий контроль над ходом подготовки и проведения государственной итоговой аттестации осуществляет заместитель директора.
35. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:
  - разработка тем выпускных квалификационных работ;
  - разработка индивидуальных заданий;
  - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
  - оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
  - контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
  - проверка и подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершению выполнения студентом выпускной квалификационной работы руководитель подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает в учебную часть заведующему отделением.
36. Требования к структуре выпускной квалификационной работы, к порядку рецензирования определяются программами государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе.
37. Защита выпускных квалификационных работ и сдача государственных экзаменов проводятся в специально подготовленных аудиториях на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
38. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников в соответствии с разделом V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16. 08. 2013 г. №968).
39. На заседание государственной экзаменационной комиссии предоставляются следующие документы:
  - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
  - программа государственной итоговой аттестации по специальности/профессии;
  - приказ о назначении председателя ГЭК;
  - приказ директора колледжа о составе ГЭК;
  - приказ директора о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
  - приказ директора о допуске студентов к защите выпускных квалификационных работ (Приложение 6);

- приказ о закреплении тем ВКР за обучающимися (с указанием руководителей и сроков выполнения);
  - приказ директора колледжа о назначении рецензентов ВКР;
  - график проведения защиты выпускных квалификационных работ;
  - протокол выполнения выпускной практической квалификационной работы для групп обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих служащих;
  - сводные ведомости успеваемости студентов, подписанные заместителем директора по учебной работе и утвержденные директором;
  - журналы теоретического и производственного обучения за весь период обучения;
  - зачетные книжки студентов;
  - протоколы/ журнал протоколов государственной итоговой аттестации;
40. В том числе выпускниками могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.
  41. На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии, и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.
  42. Форма проведения государственного экзамена может быть устной, письменной, тестирование в электронной форме, смешанной. На выполнение задания по билету отводится не более 1 часа.
  43. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
  44. Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.
  45. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.
  46. Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами (Приложение 7,8). Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем (в случае его отсутствия заместителем председателя) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.
  47. Присвоение соответствующей квалификации выпускнику колледжа и выдача ему документа о среднем профессиональном образовании осуществляется при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.
  48. Обучающиеся, имеющие не более 25% оценок "хорошо" и 75% оценок "отлично" по дисциплинам и МДК, предусмотренным учебным планом, оценки "отлично" по всем видам практик, могут претендовать на диплом с "отличием" при условии сдачи ГИА, защиты выпускной квалификационной работы на "отлично". Обучающиеся могут улучшить итоговые оценки путем пересдачи по дисциплинам или МДК по выбору обучающегося. Для получения



допуска на пересдачу по дисциплине или МДК обучающийся должен написать заявление на имя заместителя директора по УР.

49. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию колледжа письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.
50. Порядок подачи и рассмотрения апелляций осуществляется в соответствии с разделом VI Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16. 08. 2013 г. №968). Состав апелляционной (конфликтной) комиссии колледжа утверждается приказом директора колледжа.
51. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения.
52. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

53. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.
54. Документы, оформляемые государственной экзаменационной комиссией по результатам работы:
  - протокол с итоговой оценкой государственной аттестации выпускников и решением государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации по специальности/профессии и о выдаче диплома о среднем профессиональном образовании выпускникам колледжа;
  - зачетные книжки студентов;
  - отчет государственной экзаменационной комиссии.
55. Ежегодный отчет о работе государственной экзаменационной комиссии обсуждается на педагогическом совете колледжа (Приложение 9).  
В отчете должна быть отражена следующая информация:
  - качественный состав государственной экзаменационной комиссии;

- вид итоговой государственной аттестации;
- результаты защиты ВКР;
- характеристика качества подготовки студентов по данной специальности/профессии;
- характеристика проведения ГИА;
- рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки специалистов.

56. Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии хранятся в архиве колледжа.

#### **5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

57. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

58. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

59. Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

60. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

#### **6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

61. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).
62. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.
63. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.
64. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.
65. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.
66. Состав апелляционной комиссии утверждается колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.
67. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников колледжа, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора колледжа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии (в ред. Приказа Минобрнауки России от 31.01.2014 N 74).
68. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.
69. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.
70. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.
71. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).
72. Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.
73. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.
74. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:
- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные колледжем.

75. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.
76. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.
77. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.
78. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.
79. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.
80. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
81. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## Приложение 1 Образец приказа о составе ГЭК

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Волгоградский колледж машиностроения и связи"

### П Р И К А З

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Волгоград № \_\_\_\_\_

#### Об утверждении состава государственных экзаменационных комиссий на 20\_\_ год

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО и на основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ "Об утверждении председателей государственных экзаменационных комиссий для проведения государственной итоговой аттестации студентов ГБПОУ «ВКМиС» на 20\_\_ год" для проведения государственной итоговой аттестации выпускников, в связи с выполнением учебных планов, образовательных программ и окончанием сроков обучения **приказываю:**

1. Утвердить состав государственных экзаменационных комиссий по государственной итоговой аттестации студентов-по профессиям:

**- 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования:**

Председатель – Марченко Михаил Викторович, заместитель начальника энергослужбы  
ОАО "Волгограднефтемаш" (по согласованию)

Члены комиссии:

И.Н. Берлибо – зам. директора по УПР  
Е.А. Галютин – заведующий отделением  
И.О. Гутняева – преподаватель  
Ю.Ф. Чариков – преподаватель;

По специальностям:

**- 11.02.12 Почтовая связь:**

Председатель – Гурьянова Ю.М., директор, УФПС Волгоградской области – филиал ФГРУ  
"Почта России" (по согласованию)

Члены комиссии:

Р.С. Лиховцов – директор  
И.Н. Берлибо – зам. директора по УПР  
Н.В. Машурова – заведующий отделением  
Е.Н. Чеботарева – преподаватель

2. Коробейникову Е.А. – секретаря учебной части – назначить ответственным секретарем.

3. Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Волгоградский колледж машиностроения и связи".

4. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УПР И.Н. Берлибо.

Директор

Р.С. Лиховцов

## Приложение 2 Структура Программы ГИА

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Волгоградский колледж машиностроения и связи"

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ "ВКМиС"

\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

\_\_\_\_\_ Р.С. Лиховцов

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Программа государственной итоговой аттестации

Специальность/профессия

\_\_\_\_\_\*\_\_\_\_\_\*\_\_\_\_\_

Базовая подготовка  
Очная/ заочная форма обучения

на 20\_\_/20\_\_ учебный год

Волгоград, 20\_\_

1	Пояснительная записка	4
2	Паспорт программы государственной итоговой аттестации	6
3	Структура и содержание государственной итоговой аттестации	8
4	Процедура выполнения и защиты выпускной квалификационной работы	9
5	Условия реализации программы ГИА	12

**Приложение 3 Образец приказа  
Об утверждении Программ ГИА**

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Волгоградский колледж машиностроения и связи"

**П Р И К А З**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.Волгоград

№ \_\_\_

**Об утверждении Программ государственной итоговой  
аттестации обучающихся  
по программам подготовки специалистов среднего звена**

Руководствуясь Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении "Волгоградский колледж машиностроения и связи", Протоколом педагогического совета от 28.08.2019 **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить следующие Программы государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена):

- а. Программу государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 034702 (46.02.01) Документационное обеспечение управления и архивоведение (форма обучения – очная) согласно приложению №1.
- б. ....

2. Контроль исполнения приказа возложить на зам.директора по УР А.А. Каледину.

Директор

Р.С. Лиховцов



**Приложение 4 Образец приказа  
по закреплению тем, руководителей и консультантов ВКР**

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Волгоградский колледж машиностроения и связи"

**П Р И К А З**

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г.Волгоград

№ \_\_\_

**О закреплении тем  
выпускных квалификационных  
работ по специальности \_\_\_\_\_ в 20\_\_ г.**

В связи с окончанием теоретического курса обучения студентами 3 курса очной формы обучения по специальности 210723 "Сети связи и системы коммутации" для выполнения ВКР **п р и к а з ы в а ю:**

2. Утвердить перечень тем выпускных квалификационных работ и назначить руководителей дипломных проектов (по согласованию):

**группа 18-К-12**

руководитель Семенов Е.С. – к.т.н., зав. кафедрой Телекоммуникационных систем ФГАОУ ВПО "ВолГУ";

№	Тема выпускной квалификационной работы	ФИО обучающегося
1.	Разработка модели перехода ГТС к сетям NGN.	Моисеев М.А.
2.	Расчет и разработка модели УПАТС на базе цифровой системы коммутации.	Степанов Н.Н.

Основание: протокол № \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. заседания цикловой комиссии.

2. \_\_\_\_\_, заведующему отделением, осуществлять непосредственный контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ.

3. Контроль исполнения приказа возложить на зам.директора по УР А.А. Каледину.

Директор

Р.С. Лиховцов

**Приложение 5 Образец приказа о допуске к ГИА**

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Волгоградский колледж машиностроения и связи"

**П Р И К А З**

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Волгоград

№ \_\_\_\_\_

**О допуске студентов специальности  
11.02.11 Сети связи и системы коммутации  
к государственной итоговой аттестации**

Руководствуясь Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в ГБПОУ «ВКМиС» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Студентов очной формы обучения специальности 210723 (11.02.11) Сети связи и системы коммутации в полном объеме выполнивших учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования, допустить к государственной итоговой аттестации (выполнение ВКР):

**группа 18-К-12**

1. Бухрякова Д.А.
2. Куракина Н. А.
3. Моисеева М.А.
4. Осадченко В.П.
5. Степанова Н.Н.
6. Сурова С.Д.
7. Ткаченко Н.В.
8. ...

2. Сроки выполнения дипломного проекта с ... по ...

3. Контроль исполнения приказа возложить на зам. директора по УПР И.Н. Берлибо.

Директор

Р.С. Лиховцов

## Приложение 6 Образец приказа о допуске к защите ВКР

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
"Волгоградский колледж машиностроения и связи"

### П Р И К А З

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Волгоград

№ \_\_\_\_\_

#### О допуске студентов специальности 11.02.11 Сети связи и системы коммутации к защите выпускных квалификационных работ (дипломных проектов)

Руководствуясь Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в ГБПОУ «ВКМиС» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Студентов очной формы обучения специальности 11.02.11 Сети связи и системы коммутации, получивших положительный отзыв руководителя и рецензию на дипломный проект, допустить к защите выпускных квалификационных работ:

**группа 18-К-12**

1. Бухрякова Д.А.
2. Куракина Н. А.
3. Моисеева М.А.
4. Осадченко В.П.
5. Степанова Н.Н.
6. Сурова С.Д.
7. Ткаченко Н.В.
8. ...

2. Контроль исполнения приказа возложить на зам.директора по УР А.А. Каледину.

Директор

Р.С. Лиховцов

Приложение 7 Образец протокола ГЭК по ПП КРС

**ПРОТОКОЛ №**  
**ЗАСЕДАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**  
**ПО ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**  
**ГЫПОУ "ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И СВЯЗИ"**

г. Волгоград

от " \_\_\_ " января 20\_\_ г.

Группа № \_\_\_\_\_

Профессия \_\_\_\_\_

Государственная экзаменационная комиссия в составе:

Председателя \_\_\_\_\_

Заместителя председателя \_\_\_\_\_

Членов комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

назначенная приказом директора колледжа от \* \* \* 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ рассмотрела на заседании выпускные квалификационные работы нижеперечисленных обучающихся и, выслушав защиту, отзывы руководителя, вопросы членов комиссии и ответы обучающихся, постановила:

1. Признать, что обучающиеся выполнили и защитили выпускные квалификационные работы.
2. Присвоить квалификацию и выдать диплом об окончании Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский колледж машиностроения и связи", по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих среднего профессионального образования, указанным в списке студентам:

№ пп	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Оценка, полученная на государственной итоговой аттестации		Присваиваемая квалификация и тарифный разряд	Заключение аттестационной комиссии(выдать диплом СПО/ выдать диплом СПО с "отличием")
			Выпускная практическая квалификационная работа	Письменная экзаменационная работа		
1.						выдать диплом СПО
2.						
3.						

Председатель ГЭК: \_\_\_\_\_ /

Секретарь: \_\_\_\_\_ /

**Приложение 8 Образец протокола ГЭК по ПП ССЗ**  
(проншивается в книгу  
по каждой специальности)

**ПРОТОКОЛ №**

заседания Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)

от " " 20\_\_ г.

Государственная экзаменационная комиссия в составе

- Председателя \_\_\_\_\_
- Заместителя председателя \_\_\_\_\_
- Членов комиссии: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Назначенная приказом \_\_\_\_\_

рассмотрела на заседании выпускные квалификационные работы нижеперечисленных обучающихся и выслушав защиту, отзывы руководителей, заключения рецензентов, вопросы членов комиссии и ответы обучающихся, постановила:

1. Признать, что обучающиеся выполнили и защитили выпускные квалификационные работы на оценки:

№	ФИО обучающегося	Темы выпускных квалификационных работ, ФИО руководителя, рецензента	Кол-во вопросов	Оценки		
				отзыв	рецензия	защита
1	2	3	4	5	6	7

2. Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_  
(наименование квалификации согласно ФГОС СПО)

по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование специальности)

выдать диплом государственного образца следующим обучающимся: \_\_\_\_\_  
и \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

3. Присвоить квалификацию \_\_\_\_\_ (наименование квалификации согласно ФГОС СПО)

по специальности \_\_\_\_\_ (шифр и наименование специальности)

выдать диплом с **отличием** следующим обучающимся: \_\_\_\_\_ И

1 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

4. Предоставить право повторной защиты в следующем учебном году, той же выпускной квалификационной работы или с выдачей нового задания (*нужное подчеркнуть*):

1 \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Особое мнение членов комиссии:

\_\_\_\_\_

Председатель ГЭК \_\_\_\_\_

Зам. председателя ГЭК \_\_\_\_\_

Члены ГЭК \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ответственный секретарь \_\_\_\_\_

**Приложение 9 Отчет по результатам ГИА**  
**ОТЧЕТ**  
**председателя Государственной экзаменационной комиссии**  
**ГБПОУ «ВКМиС»**  
**по специальности**  
 " \_\_\_\_\_ "

**1. Состав Государственной экзаменационной комиссии**

Председатель Государственной экзаменационной комиссии –

Заместитель председателя –

Члены комиссии:

Секретарь комиссии -

Состав Государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом по колледжу № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Количество заседаний Государственной экзаменационной комиссии – \_\_\_\_\_, срывов заседаний \_\_\_\_\_ (были, не были).

**2. Форма государственной итоговой аттестации** – защита выпускной квалификационной работы

**3. График проведения защиты ВКР**

Дата проведения защиты	Объем времени на проведение	Количество выпускников	Ф.И.О. членов ГЭК
	1 акад. час на студента		

**4. Результаты защиты ВКР**

Показатели	Количество выпускников	В % к общему количеству
Всего допущено к защите		
Результаты защиты:		
отлично		
хорошо		
удовлетворительно		
неудовлетворительно		
Получено дипломов с "отличием"		

**5. Характеристика качества подготовки студентов по данной специальности/профессии**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**6. Характеристика проведения ГИА (качество организации аттестации, недостатки в подготовке и проведении ГИА, положительные моменты проведения ГИА)**

\_\_\_\_\_



---

**7. Рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки специалистов**

---

---

---

**Председатель ГЭК**

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Волгоградский колледж машиностроения и связи»

### П Р И К А З

« 09 » июня 2020 г.

№ 74-ОД

#### **О внесении изменений в «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ "ВКМиС"»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № 257 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 08 июня 2020 г. № 400 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Волгоградской области в 2019-2020 учебном году",

#### **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Внести в «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ "ВКМиС" от 30 августа 2019 г. № 160 следующие изменения и дополнения:

- п.1. после слов (далее – ГБПОУ "ВКМиС", Колледж) дополнить словами «приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 мая 2020 г. № 257 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019-2020 учебном году", приказом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 08 июня 2020 г. № 400 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Волгоградской области в 2019-2020 учебном году".

- п.1 дополнить разделом следующего содержания:

- «Государственная итоговая аттестация или ее часть (по решению колледжа) проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный N 48226), в том числе с учетом

особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья»;

п.17 изложить в следующей редакции: «Исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется защита выпускной квалификационной работы, выполненной в виде:

- письменной экзаменационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- дипломной работы (дипломного проекта), предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

п.20. изложить в следующей редакции: «Выпускная квалификационная работа в части выполнения выпускной практической квалификационной работы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, при невозможности ее защиты с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий оценивается по решению образовательной организации на основе:

- а) результатов промежуточной аттестации по профессиональным модулям образовательной программы среднего профессионального образования;
- б) наличия статуса победителя, призера или участника:

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования 2018/19 учебного года, включенной в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2018/19 учебный год, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. N 197 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 ноября 2018 г., регистрационный N 52751), с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 6 февраля 2019 г. N 63 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2019 г., регистрационный N 53956) и от 27 мая 2019 г. N 269 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2019 г., регистрационный N 55304);

Всероссийской олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования 2019/20 учебного года, включенной в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской,

творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, на 2019/20 учебный год, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 июля 2019 г. N 390 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 сентября 2019 г., регистрационный N 55890), с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. N 737 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2020 г., регистрационный N 57390);

в) наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

г) наличия статуса победителя, призера или участника чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

При невозможности защиты выпускных квалификационных работ, выполняемых в виде письменной экзаменационной работы или дипломной работы (дипломного проекта), и (или) проведения государственного(ых) экзамена(ов) в соответствии с пунктом 5 Особенности по решению образовательной организации государственная итоговая аттестация выпускников заменяется оценкой уровня их подготовки на основе результатов промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы среднего профессионального образования либо выпускникам предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией, без отчисления выпускников из образовательной организации».

п.61 изложить в следующей редакции: «По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего выпускника может подать в апелляционную комиссию апелляционное заявление в электронном виде по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации».

п.65. Апелляционное заявление рассматривается апелляционной комиссией не позднее двух рабочих дней с момента его поступления.

п.68. изложить в следующей редакции: «Апелляционная комиссия проводит заседания с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии членов соответствующих комиссий.

п.70. изложить в следующей редакции: « Выпускник, подавший апелляционное заявление, имеет право с использованием дистанционных технологий и информационно-телекоммуникационных сетей опосредованно (на расстоянии) присутствовать на указанном заседании при рассмотрении апелляционного заявления.

п.79. изложить в следующей редакции: «Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника по электронной почте либо посредством электронной информационной системы образовательной организации в течение двух рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 09.06.2020.

3. Берлибо И.Н., зам. директора по УПР в срок до 11.06.2020 обеспечить ознакомление руководителей групп и ВКР с настоящим приказом через электронную информационную систему колледжа.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Р.С.Лиховцов

Берлибо И.Н.