

РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО
на заседании педагогического совета
"30" августа 2019 г. протокол № 1

Директор ГБПОУ "ВКМиС"

Р. С. Лиховцов

Введено в действие

Приказ № 158 - Од от "30" августа 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И СВЯЗИ"**

I. Общие положения

- 1.1 Оценка эффективности профессиональной деятельности педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Волгоградский колледж машиностроения и связи" (далее – колледж или ГБПОУ "ВКМиС") направлена на повышение их профессиональной компетентности, раскрытие творческого потенциала, повышение заработной платы.
- 1.2 Оценка эффективности профессиональной деятельности педагогических работников колледжа осуществляется на основе результатов оценки экспертной комиссии и самооценки педагога, то есть осуществляется на основе персонально заполненной карты эффективности профессиональной деятельности педагогических работников ГБПОУ "ВКМиС" (далее – Карта эффективности, Приложение №1).
- 1.3 Объектом оценки является профессиональная компетентность педагогического работника. В неё включается проектирование, организация образовательного процесса и достигнутый результат, культура труда, межличностные коммуникации, умение инициативно и творчески решать профессиональные задачи, качество выполнения трудовых функций.
- 1.4 Оценка эффективности профессиональной деятельности разрабатывается в соответствии с:
 - Законом РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Законом Волгоградской области от 06.03.2009 г. № 1862 – ОД "Об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области";
 - постановления Администрации Волгоградской области от 19.01.2016 № 4-п "Об общих требованиях к положениям об оплате труда работников государственных учреждений Волгоградской области";
 - положения об оплате труда работников ГБПОУ "ВКМиС" (с изменениями и дополнениями согласно приказам комитета образования и науки Волгоградской области от 26 августа 2016 г. № 90, от 26 декабря 2016 г. № 129, от 27 февраля 2017 г. № 25, от 31 августа 2017 г. № 93, от 17 октября 2017 г. №105, от 26 октября 2017 г. №106, от 20 ноября 2017 г. № 114, от 20 февраля 2018 г. №14, от 20 февраля 2018 г. №! 15, от 23 августа 2018 г. №113, от 22,04.2019 г. № 56), рассмотренного профсоюзным комитетом колледжа 22.04.2019;
 - положения об учебно-методической работе ГБПОУ "ВКМиС" и иных локальных актов, касающихся направлений и содержания педагогической деятельности работников колледжа.

II. Основные задачи

- 2.1 Основными задачами определения оценки эффективности профессиональной деятельности являются:
 - создание условий для совершенствования профессионального мастерства и компетентности педагогических работников, роста их творческого потенциала и объективной оценки результатов труда;
 - анализ деятельности педагогического работника в соответствии с критериями педагогической деятельности и, как результат, принятием управленческих решений;
 - расчёт в рамках стимулирующих доплат материального поощрения педагогических работников с учётом набранных баллов за качество этой работы.

III. Порядок проведения оценки эффективности профессиональной деятельности

- 3.1 В мониторинге эффективности педагогической деятельности участвуют преподаватели, мастера производственного обучения по основному месту работы в ГБПОУ "ВКМиС".
- 3.2 Для осуществления процесса оценки эффективности педагогической деятельности в колледже создается комиссия по оцениванию фактической и содержательной части карт эффективности педагогической деятельности работников, участвующих в мониторинге (далее – экспертная комиссия).

- 3.3 Оценка осуществляется на основании анализа карты эффективности профессиональной деятельности педагогических работников ГБПОУ "ВКМиС" (Приложение №1).
- 3.4 Карта эффективности заполняется педагогическим работником по итогам учебного года до 28 июня и сдаётся начальнику учебно-методического отдела.
- 3.5 Указанные в карте эффективности баллы учитываются только при наличии подтверждающих документов в портфолио педагогического работника.
- 3.6 Надлежащим образом оформленная карта эффективности (Приложение №1), а также портфолио передаются начальником учебно-методического отдела на рассмотрение и утверждение экспертной комиссии колледжа.
- 3.7 Экспертной комиссией на основании карт эффективности профессиональной деятельности педагогических работников ГБПОУ "ВКМиС", производится мониторинг эффективности деятельности педагогов колледжа.
- 3.8 Изменения в карту эффективности, не носящие принципиального характера и не изменяющие нормы настоящего положения, вносятся в неё на заседании методического совета колледжа.
- 3.9 По итогам мониторинга до 05 сентября текущего года экспертной комиссией готовятся аналитическая информация о результатах проведённого мониторинга.
- 3.10 Работнику, принявшему участие в мониторинге эффективности педагогической деятельности, устанавливаются выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы.
- 3.11 Указанные выплаты производятся ежемесячно в течение учебного года в следующем порядке:

Количество баллов согласно карте эффективности	Категория выплат
450-342	1
341-228	2
227-114	3
113-30	4

- 3.12 С целью стимулирования работы кураторов учебных групп и мастеров производственного обучения по сохранности контингента обучающихся устанавливается персональный повышающий коэффициент:

Численность студентов в учебной группе (человек)	Категория выплат
21	1
22	2
23	3
24	4
25	5

- 3.13 При численности студентов в учебной группе менее 21 человек персональный повышающий коэффициент не устанавливается.
- 3.14 Персональный повышающий коэффициент устанавливается на периоды:
- с 01 сентября по 31 декабря включительно;
 - с 01 января по 31 марта включительно;
 - с 01 апреля по 30 июня включительно.
- 3.15 Суммы выплат по категориям, указанным в пунктах 3.11 и 3.12, устанавливаются приказом директора с учетом возможности обеспечения выплат финансовыми средствами.

IV. Комиссия по оценке эффективности педагогической деятельности

- 4.1. В состав экспертной комиссии колледжа входят:

- заместитель директора по учебной и методической работе- председатель экспертной комиссии;

- начальник учебно-методического отдела – заместитель председателя экспертной комиссии;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- начальник отдела организации учебного процесса;
- заведующий производственной практикой;
- заведующие отделениями;
- председатель Общего собрания ГБПОУ "ВКМиС";
- председатели цикловых комиссий.

4.2. Функции экспертной комиссии:

- рассмотрение и утверждение карт эффективности;
- рассмотрение и разрешение всех спорных вопросов, касающихся оценки эффективности профессиональной деятельности педагогических работников.

4.2 Решение экспертной комиссии колледжа оформляется протоколом за подписью всех членов экспертной комиссии. Член комиссии, отказавшийся от подписи, даёт письменное обоснование своего отказа.

ГБПОУ "Волгоградский колледж машиностроения и связи"

КАРТА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА

инициалы, фамилия

Модуль 1

**Уровень квалификации и профессиональной компетентности педагогического работника
(включая сотрудника, выполняющего педагогическую нагрузку)
(не более 100 баллов по всему модулю)**

Показатель (критерий)	Наименование мероприятия	Количество баллов	Подпись должностного лица
1.1 Показатели профессиональной компетентности			
Использование педагогических технологий и современных форм и методов активного обучения при условии проведенного открытого занятия, внеаудиторного мероприятия, мастер-класса, семинара, иного мероприятия	<i>Указываются технологии и мероприятия, на которых они применялись</i>	<i>3 за каждый вид технологий</i>	
Совершенствование учебно-методического обеспечения: - пособия и разработки, подготовленные на уровне ГБПОУ "ВКМиС" <i>Оценивается качество содержания, практическая применимость в образовательном процессе</i>	<i>Указываются названия пособий и разработок</i>	0-5 <i>(за каждую)</i>	
- методические разработки с грифом УМО любого уровня	<i>Указываются названия пособий и разработок, реквизиты грифа</i>	0-10 <i>(за каждую)</i>	
- публикации			
- в печатных изданиях	<i>Указывается библиография согласно ГОСТ 2003</i>	5 <i>(за каждую)</i>	
- в электронных СМИ (различные сайты)		3 <i>(за каждую работу)</i>	
Оказание методической помощи начинающим педагогическим работникам, имеющим до 3 лет стажа (наставничество) по решению цикловой комиссии		3 <i>(за каждого подопечного)</i>	
Участие в экспертной деятельности различного уровня и направленности с предоставлением подтверждающих документов: аттестация педагогических работников и аккредитация ПОО. Участие в жюри конкурсов различного уровня:		0-15 <i>(за каждое мероприятие)</i>	
международный		15	
всероссийский		10	
региональный / областной		5	
городской		3	
внутренний		1	
1.2 Показатели информационной компетентности			
- использование в учебном процессе раз-		до 10	

личных программных средств (Moodle, облачной технологии и др.)			
– качественная и продуктивная работа в АИС		до 10	
ВСЕГО по модулю 1		не более 100 баллов	

наименование должности педагогического работника

подпись

инициалы, фамилия

Модуль 2

Организация, проведение и участие педагогических работников в мероприятиях различного уровня (не более 100 баллов по всему модулю)

Показатель (критерий)	Наименование мероприятия	Количество баллов	Подпись должностного лица
Организация и проведение открытых занятий, семинаров, круглых столов, мастер-классов, внеаудиторных мероприятий, конференций и иных мероприятий на различных уровнях (за каждое мероприятие)			
международный		30	
всероссийский		25	
региональный/областной		20	
городской		15	
внутренний		10	
Активное участие в мероприятиях педагогической направленности различных уровней (выступление) очное/заочное: заочное участие оценивается на 2 балла меньше (за каждое мероприятие)			
международный		10	
всероссийский		9	
региональный/областной		8	
городской		7	
внутренний		до 6	
Пассивное участие в мероприятиях педагогической направленности различных уровней (присутствие) очное/заочное: заочное участие оценивается на 2 балла меньше (за каждое мероприятие)			
международный		5	
всероссийский		4	
региональный/областной		3	
городской		2	
внутренний		1	
Участие в профессиональных конкурсах различного уровня очное/заочное: заочное участие оценивается на 2 балла меньше (за каждое мероприятие)			
международный		20	
всероссийский		20	
региональный/областной		15	
городской		10	
внутренний		5	
Победители и призеры профессиональных конкурсов различного уровня очное/заочное: заочное участие оценивается на 2 балла меньше (за каждое мероприятие)			
международный		30	
всероссийский		25	
региональный/областной		20	
городской		15	
внутренний		10	

ВСЕГО по модулю 2		<i>не более 100 баллов</i>
наименование должности педагогического работника	подпись	инициалы, фамилия

Модуль 3

Оперативность и качество оформления учебно-программной и учебно-методической документации
(не более 100 баллов по всему модулю)

Показатель (критерий)	Наименование материалов	Количество баллов	Подпись должностного лица
Рабочие программы		до 10	
КТП		до 10	
Учебные журналы		до 10	
Индивидуальные отчеты по итогам полугодия и учебного года		до 10	
Материалы контрольных срезов		до 5	
Комплекты оценочных средств по УД/ ПМ (МДК, УП, ПП)		до 10	
Дидактические материалы по УД/ ПМ (МДК, УП, ПП)		до 10	
Успеваемость по итогам учебного года (семестра):			
71-80%		3	
81-90%		7	
91-100%		10	
Качество по итогам учебного года (семестра):			
11-20%		1	
21-30%		3	
31-40%		7	
41-100%		10	
Качественная организация дополнительных занятий по УД/ ПМ (МДК, УП, ПП) с предоставлением журнала		до 10	
Всего по модулю 3		не более 100 баллов	

наименование должности педагогического работника / подпись / инициалы, фамилия / наименование

Модуль 4

Создание условий для реализации творческих возможностей студентов на разных уровнях
(в т.ч. НИРС, УИРС, проектная деятельность)(не более 100 баллов по всему модулю)

Показатель (критерий)	Наименование мероприятий, количества, фамилий студентов	Количество баллов	Подпись должностного лица
Выполнение студентами индивидуальных проектов(за каждого студента)			
внутренний уровень		2	
Участие студентов в дисциплинарных олимпиадах, конкурсах, викторинах и т.п. (за одного студента/команду)			
международный		7	
всероссийский		5	

региональный/областной		3	
городской		2	
внутренний		1	
Победители и призеры (1-3 места) очных предметных олимпиада, конкурсов, викторин и т.п. (за одного студента/команду)			
международный		9	
всероссийский		7	
региональный/областной		5	
городской		4	
внутренний		3	
Участие студентов в предметных научно-практических конференциях (за одну работу)			
международный		8	
всероссийский		6	
региональный/областной		4	
городской		3	
внутренний		2	
Победители и призеры (1-3 места) очных предметных научно-практических конференций (за одну работу)			
международный		10	
всероссийский		8	
региональный/областной		6	
городской		5	
внутренний		4	
Участие студентов в конкурсах профессионального мастерства			
международный		10	
всероссийский		9	
региональный/областной		8	
городской		5	
внутренний		3	
Победители и призеры (1-3 места) очных конкурсов профессионального мастерства			
международный		15	
всероссийский		12	
региональный/областной		10	
городской		7	
внутренний		5	
Организация сертификации студентов в рамках профессиональной деятельности при участии социальных партнеров (за одного студента)			
международный		4	
всероссийский		3	
региональный/областной		2	
городской		1	
Всего по модулю 4		<i>не более 100 баллов</i>	

нование должности педагогического работника

подпись

инициалы, фамилия

наиме-

Модуль 5

Воспитательная работа (не более 50 баллов по всему модулю)

Показатель (критерий)	Наименование мероприятия	Количество баллов	Подпись должностного лица
Участие группы в общественной жизни колледжа (качественная подготовка куратором студенческой группы к участию в различных мероприятиях)		до 2 за каждое мероприятие	
Участие студентов группы в конкурсах, викторинах и других мероприятиях воспитательной направленности различного уровня (конкурсы рисунков, сочинений, фото и др.)		до 2 за каждое мероприятие	
Организация участия группы в культурных мероприятиях за пределами колледжа (спектакли, выставки, экскурсии) по инициативе и в соответствии с распоряжением администрации колледжа <i>(при условии проведения данного вида работы в нерабочее время)</i>		до 10 за каждое мероприятие	
Организация участия группы в культурных мероприятиях за пределами колледжа (спектакли, выставки, экскурсии) по инициативе классного руководителя <i>(при условии проведения данного вида работы в нерабочее время)</i>		до 10 за каждое мероприятие	
Положительная динамика посещаемости студентов группы (с учетом контингента)		до 5	
Сохранность контингента не ниже 95%		до 5	
Работа с родителями (разнообразие форм работы), в т.ч. индивидуальная		до 5	
Прочие неучтенные достижения (наличие авторской целевой воспитательной программы, проекта, календаря внеаудиторной деятельности группы и др.)		до 5	
Всего по модулю 5		не более 50 баллов	

наименование должности педагогического работника

подпись

инициалы, фамилия

наименование

Модуль 6

Отрицательные показатели

Показатель (критерий)	Обоснование	Количество баллов	Подпись должностного лица
Обоснованные жалобы со стороны родителей и студентов на действия педагогических работников		до 50	
Невыполнение плана учебно-методической работы колледжа без ува-		до 50	

