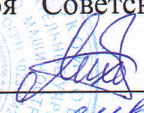


Комитет образования, науки и молодежной политики
Волгоградской области
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Волгоградский техникум нефтяного и газового машиностроения
имени Героя Советского Союза Н. Сердюкова»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 03
от «30» 01 2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Волгоградский техникум
нефтяного и газового машиностроения
им. Героя Советского Союза Н. Сердюкова»

«30» сентября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке организации и осуществления образовательной деятельности
по образовательным программам среднего профессионального образования
ГБПОУ «Волгоградский техникум нефтяного и газового машиностроения имени
Героя Советского Союза Н. Сердюкова»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности (далее – Порядок) в ГБПОУ «Волгоградский техникум нефтяного и газового машиностроения имени Героя Советского Союза Н. Сердюкова» (далее-Техникум) разработан на основе Конституции РФ, Закона «Об образовании в Российской Федерации» (29.12.2012 г. №273-ФЗ), Трудового кодекса РФ, приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (ред. от 22.01.2014), Устава Техникума и других действующих законодательных актов РФ, а также локальных актов Техникума.

1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности Колледжа по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена) и является обязательным.

1.3. Порядок распространяется на всех участников образовательного процесса Техникума. К участникам образовательного процесса относятся администрация, педагогические работники, обслуживающий, технический персонал, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

1.4. К студентам относятся лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования. Студенту выдаётся студенческий билет и зачётная книжка установленного образца.

1.5. Слушателем является лицо, осваивающее дополнительные профессиональные программы, программы профессионального обучения и повышения квалификации

1.6. Порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации Техникума в ходе образовательного процесса и иной деятельности Техникума регламентируется настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Техникума и другими локальными актами.

1.7. Основными задачами Техникума является:

- подготовка квалифицированных рабочих или служащих и специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам Техникума в соответствии с потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования
- формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- реализация в ходе учебного процесса компетентного подхода к освоению федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- распространение правовых, гуманитарных и педагогических знаний, повышение общеобразовательного и культурного уровня.

2. Сотрудники техникума

2.1 К сотрудникам Техникума относятся администрация, педагогические работники, обслуживающий, технический и иной персонал.

2.2 Сотрудники Техникума имеют право:

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений;

- педагоги имеют право самостоятельно выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса;
- не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим, психическим и психологическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья обучающихся методов обучения и воспитания.

2.3 Сотрудники Техникума обязаны соблюдать Устав, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

2.4. Руководство Техникума создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 3 года.

2.5. Учебная нагрузка на учебный год для преподавателей Техникума оговаривается в трудовом договоре (контракте) и не должна превышать 1440 часов.

2.6. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой уставной деятельности Техникума для сотрудников устанавливаются различные формы морального и материального поощрения в соответствии с Положением, утвержденным приказом директора.

2.7. Контроль за деятельностью преподавателей по организации и содержанию образовательного процесса осуществляется администрацией Техникума на основании Положения о контроле и графика контроля внутри техникума.

2.8. К педагогической деятельности в Техникуме допускаются лица, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Преподаватели профессиональных дисциплин, должны иметь опыт практической работы в соответствующей профессиональной сфере.

2.9. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

2.10. Педагогические работники ведут и оформляют учетно-отчетную документацию (журналы теоретического обучения, производственного обучения, зачетно-экзаменационные ведомости, зачетные книжки, ежемесячные, полугодовые и годовые ведомости успеваемости и посещаемости, другие документы) в соответствии с требованиями Техникума

3. Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.3.Сроки получения среднего профессионального образования по профессиям и специальностям Техникума устанавливаются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами с учетом различных форм обучения, образовательных технологий.

3.4. Содержание среднего профессионального образования по каждой профессии, специальности определяется образовательными программами среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

3.5. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования в Техникуме определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами по профессиям и специальностям Техникума.

3.6. Образовательные программы среднего профессионального образования самостоятельно разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по соответствующим профессиям, специальностям среднего профессионального образования и утверждаются директором Техникума.

3.7. Образовательные программы среднего профессионального образования, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются Техникумом на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

3.8. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

3.9. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования в Техникуме используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.10. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования Техникумом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.11. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся Техникума, запрещается.

3.12. Техникум ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.13. В Техникуме образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

3.14. Образовательная деятельность в Техникуме по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными директором Техникума учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования.

3.15. Учебный план разрабатывается заместителем директора по учебной работе, согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе, старшим мастером, председателями предметно-цикловых комиссий и утверждается директором Техникума.

Учебный план определяет график учебного процесса, перечень, объемы, последовательность изучения дисциплин, профессиональных модулей по курсам и семестрам, виды учебных занятий, учебной и производственной практики, формы промежуточной аттестации, сроки и форму государственной итоговой аттестации.

Утвержденный учебный план нельзя изменять в течение всего срока обучения (исключения составляют случаи, возникшие непредвиденно). Учебный план изменяется на основании приказа директора.

3.16. Расписание занятий в Техникуме составляется заместителем директора по учебной работе в соответствии с утвержденным учебным планом по профессии/специальности, согласовывается с заместителем директора по учебно - производственной работе , утверждается директором Техникума.

3.17. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования в Техникуме осуществляется с одновременным получением обучающимися среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Период изучения общеобразовательных предметов в течение срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования определяется образовательной организацией самостоятельно.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

3.18. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Техникумом с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Техникума.

3.19. Учебный год в Техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

3.20. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся Техникума предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих при сроке получения среднего профессионального образования более одного года составляет не менее двух недель в зимний период и не менее десяти недель в учебном году; при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее двух недель в зимний период.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

3.21. Недельная аудиторная нагрузка обучающихся очной формы обучения не должна превышать 36 аудиторных часов. Количество часов по заочной форме обучения в учебном году на обзорные, установочные, практические занятия и лабораторные работы, проводимые в период сессий, устанавливается не менее 160. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Продолжительность рабочей недели составляет 5 дней. Продолжительность занятия - 45 минут; занятия проводятся как парами, так и часовыми уроками.

3.22. Учебная деятельность обучающихся Техникума предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.23. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Учебные занятия в Техникуме могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы. Техникум вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

При проведении лабораторных работ (физика, химия, информатика) по приказу директора группа может делиться на подгруппы численностью от 10 до 15 человек.

3.24. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Техникумом самостоятельно.

3.25. Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.26. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

3.27. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования в Техникуме завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Техникума, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Техникумом.

3.28. Обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования и при успешном прохождении которой им выдается аттестат о среднем общем образовании. Указанные обучающиеся проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

3.29. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.30. Документ об образовании, представленный при поступлении в Техникум, выдается

из личного дела лицу, окончившему Техникум, выбывшему до окончания Техникума, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.31. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

3.32. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется мастером производственного обучения, куратором, классным руководителем.

3.33. Организация и содержание промежуточной аттестации, порядок перевода осуществляется в соответствии с федеральными нормативными актами и положениями Техникума.

3.34. Учебно-методическое обеспечение разрабатывается преподавателями, мастерами производственного обучения, рассматривается на предметно-цикловой комиссии и согласовывается с заведующим методическим кабинетом.

3.35. Выполнение курсовой работы студентами Техникума осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по выполнению и защите курсовой работы по учебной дисциплине, утвержденными на методическом совете.

3.36. Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется в соответствии с Требованиями по выполнению и защите выпускной квалификационной (дипломной) работы, разработанными по каждой профессии/специальности и утвержденными методическим советом и приказом директора.

3.37. Организация и содержание учебной и производственной практики осуществляется в соответствии с Положением «Об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике» и рабочими программами.

3.38. В период отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, учебные часы списываются, а учебные программы корректируются в виде уплотнения учебного материала по темам, рассматриваемых на заседаниях предметно-цикловых комиссиях, с учетом их полного выполнения в дальнейшем.