

**РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО**  
на заседании педагогического совета  
протокол № 1 от 30 августа 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
"ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И СВЯЗИ"**

## I. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано на основе: Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказов Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 292 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения", от 01.07.2013 г. № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", письма Министерства образования и науки РФ № ИР-170/17 от 01.04.2013 г. "Рекомендации по реализации ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"", Гражданского кодекса РФ (пункт 3 ст. 50), Федерального закона "О некоммерческих организациях" (пункт 2 ст. 24), действующего законодательства РФ, Устава государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования "Волгоградский колледж машиностроения и связи" (далее - ГБПОУ "ВКМиС", колледж), Правил и порядка приёма в ГБПОУ "ВКМиС" и иных локальных актов колледжа.
- 1.2 Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в ГБПОУ "Волгоградский колледж машиностроения и связи", обучающимся колледжа, иным гражданам и юридическим лицам.
- 1.3 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:  
**Платные образовательные услуги** – деятельность, направленная на обучение по образовательным программам (учебным планам), федеральным государственным образовательным стандартам (далее - ФГОС), осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр приема обучающихся, а также обучение по дополнительным профессиональным программам, преподавание специальных курсов и другие услуги.  
**Исполнитель** – колледж и его структурные подразделения, оказывающие платные образовательные услуги по возмездному договору.  
**Заказчик** – юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.  
**Потребитель** – организация или гражданин, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающие образовательные услуги лично.
- 1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся, общества и государства.
- 1.5 Задачами оказания данного вида образовательных услуг являются распространение знаний среди населения, повышение его образовательного уровня и получение дохода с целью реинвестирования в образовательный процесс.
- 1.6 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом колледжа.
- 1.7 Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.
- 1.8 Колледж в обязательном порядке знакомит Потребителя и Заказчика услуг с Уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 1.9 Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.
- 1.10 Платные образовательные услуги оказываются только по желанию Потребителя, а лицам, не достигшим 18-летнего возраста, по желанию их родителей или их законных

представителей).

## **II. Виды и формы платных дополнительных образовательных услуг**

- 2.1 Видами платных образовательных услуг:
- профессиональное образование, направленное на реализацию основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП);
  - дополнительное профессиональное образование, включающее в себя реализацию дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).
- 2.2 Обучение осуществляется в очной, очно-заочной и заочной форме.

## **III. Содержание и порядок организации образовательного процесса**

- 3.1 Для предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года:
- 3.1.1 Профориентационная служба, учебная часть под руководством заместителя директора по УПР (далее - УПР) или заведующего производственными практиками (далее - ЗПП) изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся или слушателей.
- 3.1.2 Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть: объявления, буклеты, проспекты, информация на стендах и официальном сайте колледжа, индивидуальная профориентационная работа.
- 3.1.3 Зам. директора по УПР или заведующий ПП разрабатывает план платной образовательной деятельности на учебный год с назначением ответственных и сроками исполнения мероприятий.
- 3.1.4 По каждому виду платных образовательных услуг ответственные педагогические работники разрабатывают соответствующую образовательную программу и учебно-методическую документацию.
- 3.1.5 Зам. директора по УПР или заведующий ПП определяет требования к представлению Потребителем или Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Потребителя и (или) Заказчика, заявление Потребителя и (или) Заказчика и др.).
- 3.1.6 Секретарь приёмной комиссии принимает необходимые документы у Потребителя и (или) Заказчика и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг, подготовленные учебной частью дневного, заочного отделений и заведующим ПП.
- 3.1.7 Заведующий ПП готовит проект приказа о зачислении потребителей в число студентов или слушателей колледжа в зависимости от вида платных образовательных услуг и составляет расписание учебных занятий.
- 3.1.8 С педагогическими работниками, занятыми оказанием платных образовательных услуг, инспектором по кадрам заключается дополнительное соглашение (Приложение №1).
- 3.1.9 Текущий контроль и анализ качества процесса оказания платных образовательных услуг осуществляет заведующий ПП.
- 3.1.10 Содержание профессионального образования регламентируется учебными планами, программами, разработанными колледжем самостоятельно с учётом содержания федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС).
- 3.1.11 Реализация программы повышения квалификации регламентируется учебными планами, программами, разработанными колледжем самостоятельно и направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.
- 3.1.12 В структуре программы повышения квалификации содержится описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

- 3.1.13 Реализация программы профессиональной переподготовки регламентируется учебными планами, программами, разработанными колледжем самостоятельно и направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.
- 3.1.14 В структуре программы профессиональной переподготовки содержатся:
- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
  - характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.
- 3.2 Колледж осуществляет обучение на основе договора, заключаемого с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение. Формы договоров на обучение устанавливаются данным локальным актом (Приложения № 1,2,3).
- 3.3 Сроки обучения устанавливаются:
- по ОПОП - в соответствии с ФГОС;
  - по программам повышения квалификации - не менее 16 часов;
  - программ профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.
- 3.4 Наполняемость учебной группы не превышает 25 человек.
- 3.5 Споры, возникающие при оказании платных образовательных услуг, разрешаются конфликтной комиссией по разрешению споров между участниками образовательного процесса, деятельность которой регламентируется соответствующим положением колледжа.
- 3.6 Если обучающийся, получающий платные образовательные услуги имеет одну или две академических задолженности, то он переводится на следующий этап (курс) обучения с установлением срока их ликвидации.
- 3.7 Если обучающийся, получающий платные образовательные услуги, имеет две или более академических задолженности, при этом назначенный срок их ликвидации истек, то он подлежит отчислению из колледжа.
- 3.8 Если обучающийся, получающий платные образовательные услуги, имеет две или более академических задолженности при наличии уважительной причины, подтвержденной документально, то срок их ликвидации продляется до одного месяца.
- 3.9 Отчисления по собственному желанию, в связи с переводом в другое образовательное учреждение, по состоянию здоровья производится согласно положения о движении контингента ГБПОУ "ВКМиС". Возврат остатка денежных средств, уплаченных за обучение, осуществляется плательщикам на основании заявления и соглашения сторон о расторжении договора.
- 3.10 Отчисления:
- в связи с окончанием колледжа,
  - за не освоение образовательной программы,
  - систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин,
  - в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения,
  - за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правилами внутреннего распорядка и иных локальных актов колледжа,
  - в связи с невыходом из академического отпуска,
  - в связи со смертью,  
в связи с признанием решением суда безвестно отсутствующим или умершим производятся согласно положения о движении контингента ГБПОУ "ВКМиС".
- 3.11 Возврат остатка денежных средств, уплаченных за обучение, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. В договоре и

платежном документе должны совпадать сведения о плательщике (в трехстороннем договоре это - заказчик, в двустороннем договоре это – потребитель). Заявление на возврат денежных средств подается лицом, оплатившим образовательные услуги.

- 3.12 В случае, если обучаемый подлежит отчислению в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, то денежные средства, уплаченные им за свое обучение, возвращаются в порядке наследования наследникам обучавшегося.
- 3.13 Обучающийся считается отчисленным с даты, указанной в приказе на отчисление. Приказ об отчислении является основанием для расторжения договора на оказание платных образовательных услуг.
- 3.14 Если потребитель желает расторгнуть договор на оказание платных образовательных услуг, он извещает об этом исполнителя в письменной форме. Указанное заявление является основанием для издания приказа об отчислении Потребителя из колледжа. Директором колледжа издаётся приказ не позднее трех дней с момента поступления заявления. Приказ об отчислении подтверждает факт отчисления обучающегося и является основанием для расчета суммы, подлежащей возврату Потребителю.
- 3.15 Если Потребитель не проинформировал Исполнителя о своем намерении расторгнуть договор, то расчет суммы, подлежащей возврату потребителю, исчисляется с момента издания приказа об его отчислении.
- 3.16 В случае невозможности исполнения договора по вине Потребителя платная образовательная услуга подлежит оплате Заказчиком в полном объеме, если иное не предусмотрено законом или договором на оказание платной образовательной услуги.
- 3.17 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты фактически понесенных Исполнителем расходов.
- 3.18 Отказ потребителя от предлагаемых платных образовательных услуг не влечет уменьшение объема оказываемых основных образовательных услуг, предоставляемых Колледжем.

#### **IV. Порядок заключения и соблюдения условий договоров**

- 4.1 Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить потребителю достоверную информацию об себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.2 Колледж (исполнитель) обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:
  - наименование и место нахождения (адрес) исполнителя, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
  - уровень и направленность реализуемых основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
  - перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору;
  - порядок приема и требования к поступающим;
  - форма документа, выдаваемого по окончании обучения.
- 4.3 Исполнитель - гражданин, занимающийся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью, предоставляет информацию о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя с указанием наименования зарегистрировавшего его органа.
- 4.4 Колледж (исполнитель) также предоставляет для ознакомления по требованию потребителя:
  - устав колледжа;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
  - адрес и телефон учредителя колледжа;
  - образцы договоров, в том числе об оказании платных дополнительных образовательных услуг;
  - основные профессиональные и дополнительные образовательные программы, стоимость платных образовательных услуг;
  - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, а также перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг.
  - другие сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.
- 4.5 Колледж (исполнитель) соблюдает учебный план и расписание и установленный им режим занятий.
- 4.6 Договор (Приложения №2-3) заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения:
- наименование и место нахождения (юридический адрес) колледжа;
  - фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Потребителя;
  - сроки оказания образовательных услуг;
  - уровень и направленность основных профессиональных и дополнительных образовательных программ, виды образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
  - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;
  - должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.
- 4.7 Договор на оказание платных образовательных услуг заключается по количеству сторон.
- 4.8 Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Потребителя. Подлинник договора со стороны Исполнителя хранится в личном деле обучающегося.
- 4.9 Потребитель оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдаётся документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.
- 4.10 На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, главным бухгалтером колледжа составляется смета расходов, которая становится частью договора.
- 4.11 Договор, имеющий объем более одного листа, прошивается, листы нумеруются.
- 4.12 Оплата Потребителем платных образовательных услуг производится в безналичном порядке.
- 4.13 В договоре указывается, какой документ будет выдан обучающемуся после успешного освоения им соответствующих образовательных программ в установленном порядке.
- 4.14 Заключительная часть договора содержит порядок изменения и расторжения договора.

## **V. Документы об образовании**

- 5.1 Освоение ОПОП завершается государственной итоговой аттестацией обучающихся, включающей в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.
- 5.2 Лицам, успешно освоившим соответствующую ОПОП и прошедшим государственной итоговую аттестацию, выдаются диплом государственного образца.
- 5.3 Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой колледжем самостоятельно.
- 5.4 Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:
- по программ повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации установленного образца;
  - по программ профессиональной переподготовки - удостоверение о повышении квалификации установленного образца или диплом о профессиональной

переподготовке.

## **VI. Финансирование и отчётность**

- 6.1 Финансирование платных образовательных услуг осуществляется за счёт средств обучающихся и (или) их законных представителей, предприятий и других направляющих организаций.
- 6.2 Оплата образовательных услуг является договорной. Методика определения цены предусматривает разработку расчета в расходной части (сметы расходов), в которой указываются:
- расходы по заработной плате,
  - начисление на зарплату,
  - учебно-методическое обеспечение и оборудования,
  - приобретение инструмента,
  - наглядных методических пособий и технических средств, используемых в образовательном процессе,
  - содержание и обеспечение вспомогательного персонала, коммунальные услуги и стоимость энергоносителей,
  - накладные расходы, налоговые и другие платежи в бюджет.
- 6.3 Все полученные средства реинвестируются в образовательную деятельность колледжа.
- 6.4 ГБПОУ "ВКМиС" имеет право снижать цену за предоставление платных образовательных услуг. Количество льготников не может превышать 10% от общего количества обучающихся.
- 6.5 Для работников колледжа и других граждан, оказавших ГБПОУ "ВКМиС" спонсорскую помощь, предусматривается оплата образовательных услуги с учётом оказанной имущественной помощи по согласованию сторон.
- 6.6 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной обязательной образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.
- 6.7 Расчёт стоимости обучения (смета) разрабатывается главным бухгалтером и заместителем директора по УР, утверждается директором колледжа.
- 6.8 Оплата образовательных услуг производится на основании договора согласно смете расходов только через учреждения банков.

## **VII. Порядок получения и расходования средств**

- 7.1 Платная образовательная деятельность не рассматривается как предпринимательская, так как весь доход направляется на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, его развитие и совершенствование.
- 7.2 Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций, разработанных бухгалтерией колледжа и утверждается директором колледжа или уполномоченным им лицом.
- 7.3 Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировки федеральных государственных гражданских служащих.
- 7.4 Учет платных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях и организациях, состоящих на бюджете.
- 7.5 Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются:
- на оплату труда преподавателей из числа основных сотрудников и внешних совместителей, а также на доплату за выполнение организационно-методических и обслуживающих функций административным работникам учреждения (с учетом начислений);

- на премирование работников учреждения и выплату материальной помощи;
  - на оплату коммунальных услуг;
  - на оплату услуг, в том числе: транспортные услуги, услуги по содержанию имущества, арендную плату за пользование имуществом, услуги связи;
  - оплату стоимости подписки на периодические, методические и нормативные издания, приобретение литературы по направлениям деятельности колледжа;
  - приобретение технических средств, учебного, спортивного, сценического оборудования и реквизита, инвентаря, концертных костюмов, спортивной одежды и обуви и т.п.;
  - на ремонт помещений (зданий) колледжа, благоустройство прилегающей территории;
  - на оплату мероприятий по повышению квалификации и обмена педагогическим опытом сотрудников и руководителей колледжа;
  - на увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для развития колледжа.
- 7.6 Доходы образовательного учреждения от оказания платных услуг в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения.
- 7.7 Расходование средств от платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

### **VIII. Права и обязанности сторон**

- 5.1 В оказании платных образовательных услуг участвует с одной стороны заказчик (предприятие, организация, обучающиеся и (или) их законные представители), с другой стороны, колледж.
- 5.2 Обязанностями колледжа (Исполнителя) являются:
- соблюдение условий договора;
  - оказание платных образовательных услуг в полном объеме;
  - обеспечение обучающимся возможности участия в формировании индивидуальной образовательной программы;
  - обеспечение эффективной самостоятельной работы обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны педагогических работников;
  - формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствование развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
  - при реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
  - обеспечение доступа каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам колледжа;
  - постоянное повышение профессионального уровня работников, использование в учебном процессе методики, обеспечивающей подготовку специалистов в соответствии с ФГОС.
- 5.3 Обязательствами граждан, предприятий, организаций, учреждений и обучающихся (Заказчика) являются:
- соблюдение условий договора;
  - соблюдение Устава колледжа, правил внутреннего распорядка и единых педагогических требований;
  - бережное отношение к имуществу колледжа;



- участие в учебных и внеаудиторных мероприятиях;
  - выполнение требований администрации и педагогических работников колледжа.
- 5.4 Колледж вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор в случае невыполнения заказчиком договорных обязательств по оказанию услуг или изменить его условия по согласованию сторон.
- 8.1.1 Причинами одностороннего расторжения договора могут являться:
- нарушение правил внутреннего распорядка, Устава ГБПОУ "ВКМиС", локальных актов,
  - неуспеваемость и систематические пропуски учебных занятий.
- 8.1.2 Причинами изменения в процессе обучения договорных обязательств могут являться:
- включение дополнительных услуг, совершенствующих образовательный процесс;
  - девальвация рубля;
  - индексация расходов на обучение.
- 8.2 Заказчик вправе:
- получать, согласно сроку, оговоренному в договоре, качественную образовательную услугу;
  - участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
  - получать иные дополнительные платные услуги, предлагаемые колледжем;
  - пользоваться базами данных и библиотечным фондом колледжа;
  - участвовать в развитии самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;
  - выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные основной профессиональной образовательной программой или дополнительной профессиональной программой;
  - свободно выражать собственные взгляды и убеждения.

**Дополнительное соглашение**

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
г. \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_

к трудовому договору от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Работодатель", в лице  
(наименование организации)  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с  
(должность, фамилия, имя, отчество представителя организации)  
одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в  
дальнейшем "Работник", с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к трудовому  
договору от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее — Соглашение) о нижеследующем:

1. Дополнить пункт \_\_\_\_\_ трудового договора от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ абзацем следующего содержания: \_\_\_\_\_.
2. Исключить из пункта \_\_\_\_\_ трудового договора от "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ абзац, начинающийся словами "\_\_\_\_\_".
3. Остальные условия вышеуказанного трудового договора, не затронутые настоящим Соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее Соглашение вступает в силу с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и является неотъемлемой частью вышеуказанного трудового договора.
5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Реквизиты и подписи сторон**

Работодатель

Работник

\_\_\_\_\_  
(справочные данные об организации)

\_\_\_\_\_  
(данные о работнике)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ДОГОВОР  
на оказание платных образовательных услуг  
в сфере профессионального образования**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_.

№ \_\_\_\_\_

г. Волгоград

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования  
(полное наименование образовательного учреждения осуществляющего подготовку)

"Волгоградский колледж машиностроения и связи"  
в сфере профессионального образования в соответствии с Уставом)

на основании лицензии № \_\_\_\_\_, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики  
Волгоградской области  
(наименование органа выдавшего лицензию)

на срок с бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № \_\_\_\_\_, выданного  
Министерством образования, науки и молодежной политики Волгоградской  
области  
(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в лице директора Лиховцова Романа Сергеевича  
(должность, ФИО)

Действующего на основании Устава  
(наименование документа)

Зарегистрированного Межрайонной ИФНС России № 11 по Волгоградской области 9 декабря 2011 г.  
(наименование зарегистрировавшего органа, дата регистрации, регистрационный номер)

(далее – Исполнитель), с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(ФИО совершеннолетнего, заключившего договор от своего имени или ФИО родителя (законного представителя  
несовершеннолетнего или наименование организации, предприятия с указанием ФИО, документов  
регламентирующих его деятельность)

(далее – Заказчик) и \_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего)

(далее – Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем

**1. Предмет договора**

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по \_\_\_\_\_  
(указать уровень, ступень образования, основных или дополнительных программ,  
\_\_\_\_\_ виды образовательных услуг, форму реализации образовательной программы)

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с приказом Министерства образования и науки № 499 от 01.06.2013 г. и государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_\_ часов.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет \_\_\_\_\_ часов.

После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается свидетельство установленного образца.

**2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя**

- 2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.
- 2.2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

- 2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана<sup>1</sup>.
- 2.4. Потребитель вправе:
- обращаться к работнику Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
  - получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
  - пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
  - пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
  - принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

### 3. Обязанности Исполнителя

- 3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Волгоградский колледж машиностроения и связи"
- 3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом
- 3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.
- 3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг предусмотренных разделом 1 настоящего договора).
- 3.6. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.
- 3.7. В случае расторжения с одной или другой стороны договора, вносимая плата за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора не возвращается.

### 4. Обязанности Заказчика

- 4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документа.
- 4.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.
- 4.4. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.
- 4.5. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

### 5. Обязанности Потребителя

- 5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.
- 5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 5.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя. Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 5.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя

### 6. Оплата услуг

- 6.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором \_\_\_\_\_  
(указать период оплаты)
- в сумме \_\_\_\_\_.

<sup>1</sup> Данные сведения в качестве права Заказчика могут быть включены в текст договора, если заключен трехсторонний договор.

6.2. Оплата производится не позднее \_\_\_\_\_.  
за наличный расчет, в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.  
(нужное подчеркнуть)

Оплата услуг удостоверяется Исполнителем путем предоставления Заказчику квитанции, подтверждающей(им) оплату Заказчика<sup>2</sup>.

6.3. Оплата услуг, предусмотренная настоящим разделом, может быть изменена по согласию сторон, о чем составляется дополнение к настоящему договору.

### 7. Основания изменения и расторжения договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

### 8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским кодексом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

### 9. Срок действия договора и другие условия

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_  
Договор составлен в трех<sup>3</sup> экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Исполнитель	Заказчик <sup>4</sup>	Потребитель
ГБПОУ "ВКМиС" (Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Волгоградский колледж машиностроения и связи") л/с 20296Ш92200 400057, г. Волгоград, ул. Генерала Шумилова, д.8 ИНН 3447009873 БИК 041806001 КПП 344701001 р/с 40601810700001000002 в УФК по Волгоградской области в ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области г. Волгоград КБК 8132000000000000130 (платные образовательные услуги)	_____ (Ф.И.О., полное наименование)  _____ (адрес места жительства, юридический адрес)  _____ (паспортные данные, банковские реквизиты)	(ФИО)  (адрес места жительства)  Паспорт выдан  (паспортные данные)
Р.С. Лиховцов	_____ (подпись)	_____ (подпись)
МП		

<sup>2</sup> На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим договором может быть составлена смета, которая становится неприемлемой частью договора.

<sup>3</sup> Договор будет составлен в двух экземплярах в случаях, если Заказчик и Исполнитель является одним лицом, а также если Заказчик является законным представителем Исполнителя.

<sup>4</sup> В случае, если Заказчиком является родитель (законный представитель) Потребителя, то указывают его (родителя (законного представителя) ФИО, адрес места жительства, паспортные данные. В случае, если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, составлен трехсторонний договор, то указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты.

Приложение № 3

Договор № \_\_\_\_  
на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования  
г. Волгоград " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 г.

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Волгоградский колледж машиностроения и связи" на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности 34 ОД N001063 от 06 марта 2012 года, рег. № 402, выданной Комитетом по образованию и науке Администрации Волгоградской области на срок "бессрочно", и Свидетельства о государственной аккредитации 34А01 №0000150 рег. № 100, выданного министерством образования и науки Волгоградской области 24 апреля 2013 года на срок до 24 апреля 2019 г., в лице директора Лиховцова Романа Сергеевича, действующего на основании Устава, зарегистрированного Межрайонной ИФНС России № 11 по Волгоградской области 9 декабря 2011 г., № 1023404291646 (далее - Исполнитель), с одной стороны, и студент

\_\_\_\_\_ (далее - Заказчик) с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение для получения среднего профессионального образования в соответствии с учебным планом и программой по специальности \_\_\_\_\_ на базе среднего общего образования по \_\_\_\_\_ **форме обучения.**

1.2. Данная программа была доступна для ознакомления Заказчику к моменту заключения настоящего договора. Исполнитель вправе в рамках установленного законодательством об образовании стандартов изменить содержание указанной программы без изменения уровня и направленности образования.

1.3. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом и учебным планом составляет \_\_\_\_\_, за исключением случаев, когда невозможность реализации программы в эти сроки обусловлена действием (бездействием) Заказчика.

1.4. После прохождения Заказчиком полного курса обучения и успешной Государственной (итоговой) аттестации ему выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Заказчика из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

## **2. Права Исполнителя, Заказчика**

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

## **3. Обязанности Исполнителя**

3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в ГБПОУ "Волгоградский колледж машиностроения и связи".

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности \_\_\_\_\_.

3.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.4. Обеспечить Заказчика учебно-методическими материалами, необходимыми для обучения на занятиях.

3.5. После издания приказа о зачислении выдать Заказчику студенческий билет и зачетную книжку установленного образца.

3.6. Ознакомить заказчика под подпись с Правилами внутреннего распорядка.

3.7. Проявлять уважение к личности Заказчика, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Заказчика с учетом его индивидуальных особенностей.

3.8. Сохранить место за Заказчиком в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.9. Выдать Заказчику, завершившему полный курс обучения и успешно прошедшему соответствующую Государственную (итоговую) аттестацию, диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца и присвоить квалификацию \_\_\_\_\_.

## **4. Обязанности Заказчика**

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

4.2. При поступлении в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

4.4. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя, своевременно проходить соответствующие виды итоговой и промежуточной аттестации.

4.5. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство

4.6. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.7. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

## 5. Оплата услуг

5.1. Размер оплаты за обучение Заказчика определяется величиной ежегодного платежа и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ в безналичном порядке, на счет Исполнителя в банке.

5.2. Оплата за обучение производится Заказчиком разовым платежом в форме предварительной оплаты за каждый учебный год в срок до 01 октября, за исключением оплаты за первый год обучения Заказчика, когда она производится после подписания настоящего договора, но не позднее начала зимней сессии.

Оплата также может быть произведена два раза в год (по 50% от суммы, предусмотренной за каждый год обучения) в течение учебного года в форме предварительной оплаты за каждый учебный семестр в сроки до 01 октября и до 01 января.

Оплата услуг удостоверяется Потребителем путем предоставления Исполнителю квитанции об оплате, подтверждающей оплату Потребителя.

5.3. В случае изменения экономической ситуации в стране, связанной с инфляцией, а также изменения оплаты труда работников учреждений бюджетной сферы Исполнитель вправе в одностороннем порядке *индексировать стоимость обучения*, указанную в п.6.1. настоящего договора, с уведомлением Заказчика за 30 дней путем помещения выписки из приказа об изменении размера оплаты за обучение на доске объявлений заочного отделения на втором этаже учебного корпуса колледжа.

5.4. В случае задержки Заказчиком оплаты за обучение по уважительной причине (стихийное бедствие, болезнь, задержки в выплате заработной платы по месту работы, подтвержденные соответствующими документами) Исполнитель может продлить срок оплаты за обучение не более чем на 15 календарных дней. Во всех остальных случаях за каждый день просрочки платежа Исполнителем взыскивается пени в размере 0,1 % от невнесенной суммы.

## 6. Прочие условия

6.1. Организация и проведение дополнительных мероприятий для Заказчика по ликвидации его академических задолженностей, передаче зачетов, экзаменов, контрольных, лабораторных, практических, курсовых работ в учебный план и программу не входят.

6.2. Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) осуществляется на основе отдельных соглашений сторон.

## 7. Основания изменения и расторжения договора, ответственность сторон

7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

7.3. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему договору.

7.4. Невыполнение Заказчиком условий настоящего договора (нарушение положений Устава колледжа, пропуск без уважительных причин теоретических, практических и других видов обязательных учебных занятий и/или аттестации, академическая неуспеваемость, нарушение Правил внутреннего распорядка) квалифицируется как невозможность исполнения договорных обязательств по обстоятельствам, за которые Исполнитель ответственности не несет. При этом Заказчик подлежит отчислению из колледжа в установленном порядке, с оплатой Исполнителю за обучение в объеме фактически оказанных услуг.

7.5. В случае отсутствия оплаты за текущий семестр учебного года до начала сессии, Заказчик к сдаче экзаменов не допускается.

7.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

## 8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до \_\_\_\_\_.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. Адреса сторон

**Исполнитель**

**Заказчик**

ГБПОУ "ВКМиС"

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: 8(8442) 41-06-84

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.



ИНН / КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Получатель:

л/сч. \_\_\_\_\_

Банк получателя:

ГРКЦ ГУ Банка России по Волгоградской области  
г.Волгоград

р/счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_ (платные услуги для студентов)

Директор

\_\_\_\_\_ Р.С. Лиховцов

Гл.бухгалтер

\_\_\_\_\_ Г.С. Зайцева

М.П.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

полный адрес

\_\_\_\_\_

серия, номер паспорта

\_\_\_\_\_

кем выдан паспорт

\_\_\_\_\_

дата выдачи паспорта

\_\_\_\_\_

подпись

*До подписания настоящего договора с лицензией,  
свидетельством о государственной аккредитации,  
Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка  
ознакомлен(а)*

\_\_\_\_\_

подпись