

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Общего собрания работников и
представителей обучающихся, студентов

"30" августа 2019 г., протокол № 1

Директор ГБПОУ "ВКМиС"



Р.С. Лиховцов

Введено в действие

приказом от "30" августа 2019 г., № 158-ОД



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДАЧЕ АПЕЛЛЯЦИИ
ПО ВСТУПИТЕЛЬНЫМ ИСПЫТАНИЯМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ВОЛГОГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ МАШИНОСТРОЕНИЯ И СВЯЗИ"**

I. Общие правила

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); Федеральным законом от 26.07.2019г. №232-ФЗ "О внесении изменений в ФЗ "Об образовании в РФ" и отдельные законодательные акты РФ в связи с изменением структуры федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих полномочия в сфере образования и науки"; Приказом Минобрнауки РФ от 23 января 2014 г. № 36 "Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (зарегистрировано в Минюсте России 6 марта 2014г., № 31529), с изменениями, внесенными приказом Минобрнауки РФ от 11 декабря 2015г. № 1456 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 13 января 2016г., регистрационный № 40560); Приказом Министерства просвещения РФ от 26.11.2018г. № 243 "О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. № 36" (зарегистрировано в Минюсте России 21 января 2019г., № 53458) (с изменениями и дополнениями); Приказом Министерства просвещения России от 26.03.2019г. № 131 "О внесении изменения в Порядок приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014г. №36" (зарегистрировано в Минюсте России 22 апреля 2019г., №54472 (с изменением).
- 1.2 Настоящее Положение определяет полномочия и функции апелляционной комиссии, порядок рассмотрения апелляций при проведении вступительных испытаний в Колледж на обучение по специальности 43.02.13 "Технология парикмахерского искусства".
- 1.3 Апелляционная комиссия создаётся с целью соблюдения прав участников вступительных испытаний, объективного оценивания уровня их подготовки в соответствии с установленными требованиями.
- 1.4 Апелляционная комиссия создаётся для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний на период проведения вступительных испытаний.
- 1.5 Апелляционная комиссия создаётся приказом директора, в котором определяется персональный состав указанной комиссии и назначается председатель комиссии, который организует в установленном порядке работу комиссии.

II. Полномочия и функции апелляционной комиссии

- 2.1 Основные функции апелляционной комиссии:
 - приём и рассмотрения апелляций абитуриентов, поступающих в Колледж;
 - установление соответствия выставленной оценки принятым требованиям оценивая работ по данному вступительному испытанию;
 - приём решения о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае её повышения, так и понижения).
- 2.2 Заседание апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и всеми членами комиссии, и доводится до сведения абитуриента (под подпись).
- 2.3 В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть материалы вступительного испытания, а также протоколы результатов проверки работ поступающих, сведения о лицах, присутствовавших на вступительном испытании, о соблюдении процедуры проведения вступительного испытания и т.п.
- 2.4 Для принятия правомерного решения комиссия использует действующие нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.
- 2.5 Делопроизводство апелляционной комиссии ведёт ответственный секретарь приёмной комиссии.

III. Организация работы апелляционной комиссии

- 3.1 Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя, назначенный приказом директора.
- 3.2 Апелляционная комиссия работает в дни рассмотрения апелляций, указанные в расписании вступительных испытаний.
- 3.3 При подаче апелляции абитуриенту сообщается время и место рассмотрение апелляции.

IV. Рассмотрение апелляции

- 4.1 Право подачи апелляции имеют абитуриенты, участвовавшие во вступительном испытании.
- 4.2 Апелляцией является аргументированное письменное заявление абитуриента на имя председателя апелляционной комиссии.
- 4.3 Апелляция подаётся поступающим лично на следующий день после объявления результатов по вступительному испытанию в случае нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатом.
- 4.4 Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются. Ссылка на плохое самочувствие абитуриента не является поводом для апелляции и отклоняется без рассмотрения. Рассмотрение апелляции проводится в течении дня после её подачи.
- 4.5 Апелляции не принимаются по вопросам:
 - содержания и структуры заданий вступительного испытания;
 - нарушение абитуриентом правил поведения на вступительном испытании;
 - нарушения абитуриентом инструкции по выполнению вступительного испытания.
- 4.6 Рассмотрение апелляций проводится в течение одного рабочего дня после ознакомления с результатами вступительного испытания.
- 4.7 Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции, и должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 4.8 Повторное рассмотрение апелляции для абитуриентов, не явившихся на неё в указанный срок, не назначается и не проводится.
- 4.9 Изменение результата по вступительному испытанию возможно только апелляционной комиссией. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результатов сдачи вступительного испытания. Внесение исправлений в работу не допускается.
- 4.10 С несовершеннолетним поступающим при рассмотрении апелляции имеет право присутствовать один из его законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законодательством Российской Федерации полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Законный представитель должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.
- 4.11 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии.
- 4.12 Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 4.13 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).
- 4.14 Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента как документ строгой отчётности.
- 4.15 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 4.16 Протоколы апелляционной комиссии вместе с заявлениями на апелляции и рисунками передаются в приёмную комиссию.

V. Заключительные положения

- 5.1 Все изменения и дополнения настоящего Положения принимаются на заседании Общего собрания работников и представителей обучающихся, студентов, открытым голосованием большинством голосов и утверждается приказом директора Колледжа.
- 5.2 Настоящее Положение подлежит пересмотру по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года и действует до минования надобности.